



## **OFERTA DE CONTRACTE MENOR PER REALITZAR UN ESTUDI SOBRE LES MILLORES DE GESTIÓ I FUNCIONAMENT DE LES CASES D'ACOLLIDA DE MENORCA**

### **Presentació**

Dins el darrer trimestre del 2019, la Consellera d'Ocupació, Habitatge i Cooperació Local es va reunir amb els regidors de Serveis Socials dels Ajuntaments de Maó i de Ciutadella, amb l'objectiu de posar en comú l'estat de la gestió i el funcionament de les cases d'acollida que són de titularitat municipal i es va plantejar la idea que passés a ser un servei insular, gestionat pel Consell Insular de Menorca.

Davant aquesta petició, la consellera va dir que abans de prendre cap decisió sobre una qüestió d'aquest calat, que tenia diverses implicacions tant de caire tècnic com polític, era necessari fer un estudi per saber com estan actualment les cases d'acollida i quines possibles alternatives hi podia haver per tal d'aconseguir un òptim funcionament i coordinació amb la resta de dispositius existents o de propera creació dirigits al col·lectiu de persones que es troben en exclusió habitacional.

En aquest sentit, la consellera es va comprometre a habilitar una partida econòmica en el pressupost del 2020 del Servei d'Habitatge Social per tal d'encomanar un estudi extern que pogués ser útil per prendre la decisió més adient en aquest cas.

El 6 de març de 2020 va tenir lloc la primera reunió de constitució de la Comissió Tècnica pel Dret a l'Habitatge, on participen les professionals dels SSCB dels vuit ajuntaments de l'illa i de les entitats socials que treballen en temes d'exclusió residencial. En aquesta primera trobada, a més d'establir el funcionament i organització d'aquesta comissió, es van plantejar diversos temes relacionats amb les dificultats d'accés a l'habitatge, entre els quals, la necessitat de fer un estudi de les cases d'acollida i d'establir aspectes de millores per aconseguir un millor funcionament. Es va explicar que es volia fer aquest estudi i que, quan arribés el moment, se'ls demanaria la visió i valoració tècnica que tenen.



A més, el dia 11 de març de 2020 va tenir lloc la 1a Mesa pel Dret a l'Habitatge d'aquesta legislatura, on participen els ajuntaments, diversos departaments del CIM i del Govern balear, així com entitats socials relacionades amb el dret a l'accés a l'habitatge.

En aquest òrgan de naturalesa col·legiada i de caràcter deliberant i consultiu amb la finalitat de promoure i facilitar la participació social en matèria de polítiques d'accés a l'habitatge a l'illa de Menorca també es va informar d'aquesta iniciativa, atès que el servei actual que donen les cases d'acollida de Maó i Ciutadella està obert a estudiar les necessitats de la resta de pobles de Menorca per tal de donar un millor servei.

## 1. Objectius

- Fer un anàlisi i diagnòstic de la casa d'acollida per poder tenir una visió real i detallada dels diferents aspectes sobre el seu funcionament: tipus de gestió, organització, recursos humans, materials i econòmics, instal·lacions, reglament de funcionament intern, coordinació amb altres serveis, etc. Per fer aquesta anàlisi serà necessari entrevistar-se amb els responsables tècnics i polítics de cada dispositiu. Serà necessari fer aquesta part de forma participada i comptant amb tots els agents implicats.
- Fer una o diverses propostes que millorin el seu funcionament preveient diversos escenaris en relació amb la titularitat i tots els aspectes mencionats en el punt anterior. Per dur a terme aquesta tasca serà important escoltar la visió i les propostes tècniques que puguin fer els membres de la Comissió Tècnica pel Dret a l'Habitatge.

## 2. Funcions/tasques de cada part

### a) Entitat contractada:

- Realitzar un document de diagnosi participat amb totes les parts implicades (agents polítics i tècnics).
- Realitzar un document de proposta on, a partir de la diagnosi, es visualitzin diferents opcions per tal de millorar i optimitzar el recursos de les cases d'acollida.



- Mantenir reunions periòdiques amb la Comissió Mixta de seguiment de l'estudi sobre les millores de gestió i funcionament de les cases d'acollida de Menorca, per tal de plantejar les qüestions, dificultats i/o temes rellevants que sorgeixin a l'hora d'abordar l'estudi.
- Mantenir totes les reunions que es considerin necessàries amb la Comissió Tècnica pel Dret a l'Habitatge, per tal de recollir informació necessària, i exposar i validar els dos documents que s'han d'entregar: la diagnosi i les propostes.
- Presentar els resultats, tant de la diagnosi com de la proposta de funcionament, a la Comissió Mixta de seguiment de l'estudi sobre les millores de gestió i funcionament de les cases d'acollida de Menorca.
- Presentar l'estudi resultant, una vegada revisat per la Comissió Mixta, en la Mesa pel Dret a l'Habitatge, per tal d'informar dels resultats i validar el contingut.

b) Entitat contractant (CIM):

- Creació d'una comissió mixta de seguiment de l'estudi sobre les millores de gestió i funcionament de les cases d'acollida de Menorca, formada per un màxim de 4 membres de cada administració participant: l'Ajuntament de Maó, el de Ciutadella i el Departament d'Ocupació, Habitatge i Cooperació Local. D'aquests 4 membres, dos seran de naturalesa política i els altres dos de caire tècnic. Les funcions principals d'aquesta comissió mixta seran les de seguiment durant la realització de la diagnosi i les propostes de millora, així com la de donar suport i facilitar la tasca a qui faci l'estudi en tot allò que requereixi.
- Facilitar les gestions a l'entitat contractada a l'hora de contactar amb les persones amb les quals considerin que han d'entrevistar-se per a la realització de la diagnosi i l'estudi, tant de caire tècnic, com polític, com del tercer sector.
- Organitzar les trobades que es considerin oportunes de la Comissió Tècnica pel Dret a l'Habitatge per tal que l'entitat contractada pugui recollir informació, exposar les diferents fases de l'estudi i recollir les aportacions de tots els professionals que en formen part.



### 3. Calendari d'execució de l'estudi

El desenvolupament del servei es realitzarà per un període de cinc mesos des de la data de formalització de l'encàrrec.

	Octubre/M 1	Novembre /M2	Desembre /M3	Gener/M 4	Febrer/M5
Entrega del diagnòstic			X		
Entrega propostes					X

Resulta imprescindible fer l'entrega del primer document dintre de l'any 2020.

### 4. Pressupost

El pressupost del contracte menor de serveis és de 15.000,00 € + IVA.

Aquest preu esdevé dels càlculs següents:

Hores de feina	Preu/ho ra	Total	Total Iva inclòs
500	30,00 €	15.000,0 0 €	18.150,00 €

Es preveu que el contractista pugui dur a terme: 1 jornada de 500 hores al llarg dels cinc mesos, que resultaria una jornada de 5 hores al dia durant sis mesos. En tot cas el contractista pot dividir les hores com li sigui més convenient sense perjudici que això pugui variar depenent de la necessitat d'aquest per dur a terme els objectius.

Les propostes de millora que es presenten es consideren incloses dins aquest pressupost.

El pagament es farà fraccionat, un 80 % a l'entrega de la diagnosi i el 20 % restant a l'entrega del document de propostes.



## **7. Presentació de les propostes**

La difusió d'aquesta oferta es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis del web del CIM.

Les empreses o entitats professionals interessades poden presentar la seva proposta al Departament d'Ocupació, Habitatge i Cooperació Local del Consell Insular de Menorca dins el termini de 15 dies naturals a partir de la publicació en el tauler d'anuncis, comptant el dia de publicació.

Les ofertes s'han de presentar amb la indicació "Oferta de contracte menor per realitzar un estudi sobre les millores de gestió i funcionament de les cases d'acollida de Menorca", dins el termini abans indicat, d'acord amb les indicacions següents:

a) Per mitjans electrònics, per als subjectes legalment previstos d'acord amb allò establert en l'art. 14.1 i 2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, al registre electrònic del Consell Insular de Menorca ([www.cime.es](http://www.cime.es)) o a qualsevol altre registre electrònic dels establerts en l'art. 16.4 de l'esmentada Llei 39/2015.

b) També les poden presentar presencialment, d'acord amb allò establert en l'art. 14.1 de la Llei 39/2015, les persones físiques (per tal de preservar el dret de comunicar-se amb l'Administració pública també per mitjans no electrònics) en el registre electrònic del Consell Insular de Menorca (a la seu del CIM de Maó i a les oficines administratives de Ciutadella) o a qualsevol altre registre i lloc dels establerts en l'article 16.4 de l'esmentada Llei 39/2015.

Si algun dels subjectes obligats als quals fa referència l'art. 14, apartats 2 i 3 de l'LPACAP, presenta l'oferta presencialment se'l requerirà perquè l'esmeni mitjançant la seva presentació electrònica. A aquests efectes, i d'acord amb allò establert en l'article 68.4 de la mateixa llei, es considerarà com a data de presentació de l'oferta aquella en què hagi tingut lloc l'esmena.

## **8. Documentació que s'ha d'aportar**

a) Proposta de desenvolupament de l'estudi, en la qual s'ha de detallar, com a mínim:



Memòria descriptiva del procediment de l'estudi: visió sobre el tema objecte del contracte menor, previsió de tasques a realitzar, metodologia que s'emprarà, possibles propostes de millora de l'encàrrec.

Cronograma de les feines i els documents a entregar.

S'haurà de preveure a la Memòria com la situació COVID-19 podria variar el format de les tasques i com preveu adaptar-s'hi l'entitat.

b) Documentació acreditativa de la solvència tècnica del professional, equip, entitat o empresa que opta a l'execució d'aquest estudi (breu currículum de les persones que en formen part) i de l'experiència en la realització d'encàrrecs semblants.

Breu descripció de l'entitat: objectius, missió, visió, experiències prèvies en temes semblants i/o capacitats que els habiliti per tal de realitzar aquesta tasca.

c) Oferta econòmica.

## **9. Procediment per a l'adjudicació de l'oferta de serveis**

Dintre dels 7 dies hàbils següents des de la data límit per a la presentació de propostes, es constituirà una comissió per a l'obertura i selecció de les ofertes presentades.

Aquesta comissió estarà integrada per:

La directora insular d'Habitatge, Participació Ciutadana i Voluntariat.

La cap del Servei d'Habitatge Social.

Una auxiliar administrativa del Servei d'Habitatge Social, que actuarà com a secretària.

A la primera sessió de la comissió, es revisarà i es comprovarà que tota la documentació requerida s'hagi presentat de manera adequada.

Els membres de la comissió disposaran del temps que acordin, sempre inferior a 7 dies naturals, per analitzar i valorar les propostes, d'acord amb els següents criteris:



<b>Àmbit</b>	<b>Punts</b>
Proposta del desenvolupament i la metodologia de les tasques previstes	30
Solvència tècnica de la persona o persones dedicades a l'estudi	20
Experiència prèvia en l'àmbit d'exclusió residencial i estudis similars	20
Experiència en la realització d'estudis participats i complexos	10
Cronograma	10
Propostes de millora	10
<b>Total</b>	<b>100</b>

En una segona sessió, es triarà l'oferta que hagi obtingut més punts.

S'estendrà acta de les dues sessions i es comunicarà a totes les persones/empreses/entitats presentades la resolució final que s'hagi pres en comissió.

Per a més informació sobre aquesta oferta, podeu dirigir-vos al Departament d'Ocupació, Habitatge i Cooperació Local del Consell Insular de Menorca.

## **CONSELL INSULAR DE MENORCA**

**Departament d'Habitatge, Participació Ciutadana i Voluntariat**

**Plaça de la Biosfera, 5**

**07703 Maó**

**Tel. 971 357083**

**habitatge.social@cime.es**