

## **PETICIÓ D'OFERTA PER AL SERVEI D'ELABORACIÓ D'UN PLA D'USOS PER A LA ZONA DE LES BATERIES DE FAVÀRTIX**

**Expedient: C4300-2021-000113**

### **1. Objecte del contracte.**

El present contracte té per objecte l'elaboració d'un pla d'usos per a la zona de les bateries de Favàrtix, finca adquirida recentment pel Consell Insular de Menorca.

El Pla d'usos haurà de vetllar en tot moment per fer compatible la preservació dels valors naturals i culturals de la zona amb la creació a la finca d'una infraestructura mínima que permeti possibilitar l'ús públic i els serveis associats, sempre d'acord amb els instruments d'ordenació i gestió definits per aquell espai.

### **2. Descripció de les tasques i característiques del servei a desenvolupar.**

1. Anàlisi documental dels instruments de planificació i gestió existents i en relació als usos i activitats permeses, en especial del parc natural de s'Albufera des Grau i de l'espai LIC i ZEPA que forma part l'espai.
2. Anàlisi documental i de camp dels valors naturals de la zona, en especial els valors geològics, geomorfològics, i de biodiversitat present.
3. Anàlisi dels riscos naturals de la zona, en especial el risc d'erosió i despreniment,
4. Zonificació fragilitats de la zona en funció dels valors naturals i dels riscos detectats.
5. Anàlisi del valor cultural i del valor patrimonial del conjunt d'edificacions existents.
6. Anàlisi dels patrons d'ús públic de l'entorn proper (Camí de Cavalls des des Grau a Addaia, entorn del far de Favàrtix, platges des Pou d'en Caldés, Presili, Morella)
7. Promoció de la participació interadministrativa de tots els òrgans públics amb competència a la zona, en especial Administració competent en espais naturals protegits (parc natural i Xarxa Natura 2000), departament de Mobilitat, departament d'Ordenació territorial, Costes i Litoral
8. Anàlisi de l'estat dels edificis existents.
9. Proposta d'usos de la zona zonificada per fragilitats i vocació d'ús públic

### **3. Calendari d'execució del servei**

El servei s'iniciarà des del moment d'adjudicació amb una reunió de coordinació amb els tècnics del Consell Insular fins a un termini màxim del 15 d'octubre de 2021.



#### **4. Pressupost**

El pressupost del contracte menor de serveis tindrà un cost màxim de 14.500 euros (IVA exclòs) amb la possibilitat de realitzar dos pagaments. Un 40 % una vegada realitzats els anàlisis preliminars i el segon pagament del 60% una vegada realitzat completament el projecte. Ambdós pagaments hauran de comptar amb previ informe valoració i acceptació dels treballs realitzats per part del responsable tècnic designat del Consell Insular.

#### **5. Presentació de les ofertes**

##### **5.1. Termini de presentació de les ofertes**

Els interessats podran presentar la seva oferta al Consell Insular dins el termini de 10 dies hàbils a partir de la publicació de l'oferta al perfil del contractant del Consell insular, comptant el dia de publicació.

##### **5.2. Documentació a presentar amb l'oferta.**

Els documents que hauran d'aportar-se amb la presentació d'ofertes seran els següents:

a) Solvència tècnica i experiència: Currículum de la persona concreta o equip de persones que assumirà el servei.

L'oferent ha de presentar un equip de feina on hi hagi com a mínim personal amb capacitat acreditada en:

- valoració de riscos geoambientals
- Inventariat i valoració de valors naturals
- gestió d'ús públic
- estructures edificis i valoració estat de conservació
- dret, concretament en Medi Ambient i Ordenació del Territori
- processos participatius

Varies de les capacitacions demanades poder ser acreditades per una sola persona sempre i quan quedi explícit en l'oferta.

Descripció de treballs similars realitzats que tenguin relació amb les tasques de l'apartat 2 durant els darrers 6 anys indicant el seu import, dates i destinatari.

b) Proposta tècnica. Document tècnic on s'especifiqui la proposta de de treball i la metodologia per a cada una de les tasques descrites en l'apartat 2 i el personal concret destinat a les mateixes.

c) Propostes de millora: Document tècnic on s'especifiqui les propostes de millora respecte a les tasques descrites en l'apartat 2 de la present oferta.



d) Oferta econòmica del servei.

## 6. Format de presentació de les ofertes.

Les ofertes es presentaran amb la indicació "Oferta de serveis per a l'elaboració d'un pla d'usos per a la zona de les bateries de Favàritx - Expedient C4300-2021-000113"

La presentació es farà per mitjans electrònics, per als subjectes legalment prevists d'acord amb allò establert en l'art. 14.1 i 2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, al registre d'entrada telemàtic del Consell Insular mitjançant una sol·licitud genèrica o a qualsevol altre registre electrònic dels establerts en l'art. 16.4 de l'esmentada Llei 39/2015.

## 7. Procediment per a l'adjudicació de l'oferta de serveis.

Una vegada passat el termini per presentar ofertes, les mateixes seran valorades per una comissió formada per tres tècnics designats que es reunirà per valorar totes les ofertes segons els criteris de valoració següents:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Solvència tècnica i experiència	Fins a 30 punts
Proposta metodològica de treball i memòria dels treballs a realitzar	Fins a 40 punts
Propostes de millora	Fins a 20 punts
Oferta més econòmica	Fins a 10 punts
<b>Total punts</b>	<b>Fins a 100 punts</b>

El consell insular podrà demanar documentació addicional en cas de considerar que és necessària per la seva valoració.

El càlcul de l'oferta més econòmica es realitzarà de manera que es donarà la màxima puntuació (10 punts) a l'oferta presentada més avantatjosa econòmicament. La resta d'ofertes es puntuaran d'acord amb la fórmula següent:

$$P = (PM * \text{PreuMin}) / \text{PreuOf}$$

P és la puntuació obtinguda

PM és la puntuació màxima

PreuMin és l'oferta mínima

PreuOf és l'oferta que es valora

En cas que cap proposta arribi als 50 punts es podrà considerar desert el servei.

Una vegada valorades les ofertes i seleccionada l'oferta amb major puntuació, es procedirà a comunicar els resultats d'aquesta valoració a totes les empreses presentades, via correu electrònic.



## 8. La llicència del projecte i propietat intel·lectual

Tots els drets de propietat intel·lectual i de 'Copyright' de qualsevol producte o subproducte derivat dels treballs realitzats seran de propietat exclusiva del Consell Insular. En cas d'estimar-se necessari l'empresa adjudicatària aportarà els documents necessaris per a la deguda constància pública d'aquest fet davant qualsevol organisme o Registre.

Qualsevol contingut elaborat en el desenvolupament del projecte haurà de tenir una llicència Creative Commons Reconeixement-Compartir Igual 4.0 Internacional (CC BY-SA 4.0).

## 9. Entregables

A continuació, es descriuen tasques i lliurables a realitzar / subministrar per l'adjudicatari:

- A) Memòria d'execució dels treballs que contingui tots els continguts descrits en l'apartat 2 del present document incloses les actes de les reunions realitzades.

Es lliurarà en format PDF i format editable (openoffice o equivalent)

- B) La cartografia es lliurarà estructurada en un sistema d'informació geogràfica compatible amb el IDE Menorca.

Per a més informació sobre aquesta oferta, podeu dirigir-vos al Departament de Medi Ambient i Reserva de Biosfera del Consell Insular de Menorca.

### **CONSELL INSULAR DE MENORCA**

Departament de Medi Ambient i Reserva de Biosfera  
Edifici Es Castellet - Sa Granja - Ctra. Maó-es Grau km. 0,5  
Tel. 971 356251  
[reserva.biosfera@cime.es](mailto:reserva.biosfera@cime.es)

La Directora Insular de Reserva de Biosfera

Irene Estaún Clarisó

Signat a Maó a la data de la signatura electrònica

