



## OFERTA DE CONTRACTE MENOR PER ELABORAR ELS LLIBRES D'US I MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS JUVENILS DEL CONSELL INSULAR DE MENORCA

<b>Departament</b>	Departament de Cultura, educació, joventut i Esports
<b>Direcció Insular</b>	Direcció Insular d'educació, joventut i esports
<b>Persona de contacte</b>	Núria Marquet Josa
<b>Telèfon</b>	971 35 26 70
<b>Adreça electrònica</b>	joventut@cime.es
<b>Responsable del contracte</b>	Àngel Cardona Mercadal
<b>Expedient</b>	

### 1. Objectius

Elaborar manuals amb les instruccions d'us i manteniment de les instal·lacions juvenils:

- Campament i casa de colònies de Biniparratx: *Camí de Biniparratx Petit, s/n 07710 Sant Lluís*
- Santa Eularieta: *Camí d'en Kane, Km 13 07730 Alaior*
- Es Torretò: *Camí Vell de Ciutadella, s/n 07750 Ferreries*
- Torre de Son Ganxo: *Passeig de la Torre, Punta Prima 07710 Sant Lluís*
- *Casa de colònies i alberg de Sa Vinyeta: Camí de sa Farola, s/n 07760 Ciutadella de Menorca*

### 2. Funcions de cada part

#### a) Contractista

Recabar la informació, visitar les instal·lacions i conèixer el seu funcionament per realitzar l'elaboració dels manuals

#### b) Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports del Consell Insular de Menorca.

- Donar suport a les peticions d'informació sobre les instal·lacions i col·laborar amb l'equip redactor del manual.

### 3. Tasques

Redactar els manuals de cada instal·lació que han de contenir com a mínim:

1. Les Instruccions d'ús i de manteniment, amb les operacions que s'han de realitzar perquè l'edifici es conservi en bones condicions.



2. El Pla de manteniment, per tal de descriure la planificació de les operacions que ha de fer el personal de la brigada de manteniment, les operacions que ha de fer personal especialitzat, i les operacions normatives de compliment obligat.

#### **4. Característiques bàsiques d'execució del servei**

Les persones o empreses que presentin una proposta a aquesta oferta de serveis, hauran d'emprar els seus propis mitjans per a l'execució del servei. Es considera inclòs en el preu del servei tota l'aportació de recursos tècnics i humans necessaris per al correcte desenvolupament de les tasques descrites.

L'esmena de deficiències que es detectin al llarg de la realització del servei es consideren incloses en l'oferta.

Les despeses de desplaçament que derivin de l'objecte del contracte seran a càrrec del contractista.

#### **5. Calendari d'execució**

L'elaboració dels manuals es realitzarà en 3 mesos des de la formalització del contracte.

#### **6. Pressupost**

El que fixi el contractista adjudicatari

#### **7. Presentació de les propostes**

La difusió d'aquesta oferta es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis del web del CIM.

Les empreses o professionals interessats poden presentar la seva proposta al Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports del Consell Insular de Menorca fins 15 dies naturals a partir de la publicació al tauler d'anuncis, comptant el dia de publicació.

Les propostes s'han de presentar per una persona física o jurídica, i en cas de que sigui una persona jurídica s'ha d'indicar qui serà el responsable del contracte. Les ofertes s'han de presentar amb la indicació "Oferta de contracte d'assistència tècnica per a la redacció i supervisió de l'expedient de la candidatura «Menorca Talaiòtica» a Patrimoni Mundial", dins el termini abans indicat, d'acord amb les indicacions següents:

a) Per mitjans electrònics, pels subjectes legalment prevists d'acord amb allò establert en l'art. 14.1 i 2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, al registre electrònic del Consell Insular de Menorca ([www.cime.es](http://www.cime.es)) o a qualsevol altre registre electrònic dels establerts en l'art. 16.4 de l'esmentada Llei 39/2015

b) També la poden presentar presencialment, d'acord amb allò establert en l'art. 14.1 de la Llei 39/2015, les persones físiques (per tal de preservar el dret de comunicar-se amb l'Administració pública també per mitjans no electrònics) en el registre electrònic del Consell Insular de Menorca (a la Seu del CIM de Maó i a les oficines administratives de Ciutadella) o a qualsevol altre registre i lloc dels establerts en l'article 16.4 de l'esmentada Llei 39/2015.

Si algun dels subjectes obligats als quals fa referència l'art. 14, apartats 2 i 3 de la LPACAP, presenta l'oferta presencialment se'l requerirà perquè l'esmeni mitjançant la seva presentació



electrònica. A aquests efectes, i d'acord amb allò establert en l'article 68.4 de la mateixa llei, es considerarà com a data de presentació de l'oferta aquella en què hagi tingut lloc l'esmena.

## 8. Documentació que s'ha d'aportar

En la sol·licitud d'oferta, s'ha d'adjuntar:

- a) Proposta de pressupost desglossat per edifici.
- b) Relació d'experiència professional en la redacció d'instruccions d'ús i manteniment i Pla de manteniment elaborats prèviament i presentació d'almenys un treball realitzat.

## 9. Criteris d'adjudicació

Per valorar les proposicions i per determinar l'oferta tècnica i econòmicament més avantatjosa s'atenen els criteris següents:

- Relació qualitat-preu en funció de la utilitat pràctica dels models aportats.

## 10. Procediment per a l'adjudicació

Dintre dels 7 dies hàbils següents des de la data límit per a la presentació de propostes, es constituirà una comissió per a l'obertura i selecció de les ofertes presentades. Aquesta comissió estarà integrada per:

- El Director Insular d'Educació, Joventut i Esports
- La tècnica de joventut del Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports
- Un tècnic del Servei d'Edificacions del CIM
- Un/a administratiu/va del Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports que actuarà com a secretari

La comissió, es revisarà i es comprovarà que tota la documentació requerida s'hagi presentat de manera adequada i s'escollirà la oferta que sigui millor valorada segons el criteri qualitat/preu.

Es procedirà a comunicar a totes les entitats/empreses presentades la resolució final que s'hagi pres en comissió.

Per a més informació sobre aquesta oferta, poden dirigir-se al Departament de Cultura, Educació, Joventut i Esports del Consell Insular de Menorca.

La tècnica de joventut, 1 tècnic-a del servei d'edificacions del CIM i la direcció insular d'educació, joventut i esports procediran a la selecció d'aquelles ofertes que considerin més adients per a cada contractació menor.